

Datum, Unterschrift

Antrag auf Kostenerstattung im Rahmen der Pünktlichkeitsund Anschlussgarantie

Antrag bitte vollständig in Blockschrift ausfüllen und innerhalb einer Woche an die unten stehende Adresse schicken.

Bitte beachten: unbedingt den benutzten Fahrausweis (soweit vorhanden) im Original beilegen - bei Zeitkarten genügt eine Kopie. Persönliche Angaben: Name, Vorname Telefon/ Email (freiwillige Angabe) Straße, Hausnummer, PLZ, Ort Die Pünktlichkeits-/ Anschlussgarantie soll für folgenden Vorfall beansprucht werden: Einstiegshaltestelle planmäßige Abfahrtszeit Datum des Vorfalls Fahrtziel planmäßige Ankunftszeit Liniennummer tatsächliche Ankunftszeit ☐ Der Bus fuhr mehr als 2 Minuten zu früh an der Haltestelle ___ ab. ☐ Der Bus verspätete sich um mehr als 15 Minuten Der garantierte und durch mich rechtzeitig beim Fahrer angeforderte Anschluss an der Haltestelle _ wurde nicht erreicht. Dadurch hat sich die Ankunft am gewünschten Fahrtziel um mehr als 30 Min verspätet. Um das Fahrtziel zu erreichen, mussten □ Taxi von bis folgende Ersatztransportmittel genutzt werden: □ privater Pkw von bis ☐ Taxikosten in Höhe von _€ (Beleg beifügen; max. 50,-- €) ☐ Es entstanden folgende Zusatzkosten: □ Nutzung eines Pkw für _km à 0,30 €/km = _ _€ (max. 25,-- €) ☐ Ich wünsche folgende Überweisung auf folgendes Konto: (IBAN) (BIC)

OSL Bus GmbH und KVG mbH, Spremberger Str. 29, 01968 Senftenberg

Ausgabe 01 – gültig ab 01.08.17 –

(Name der Bank)